

Intern overvågning

Program til sikring af
ikke-diskriminerende adfærd
samt intern overvågning heraf

L-NET A/S
2024

Indhold

Indledning	3
Selskabsstruktur	4
Overvågningsansvarlig	5
Generelt om overvågningsprogrammet og interne tiltag	6
Gennemførelse og kontrol af IO-program	7
IO-program	9
1. Bestyrelses habilitet	9
2. Bestyrelses samlede, og tilstrækkelige viden.....	9
3. Bestyrelsesmøder og formandskab.....	10
4. Direktionens arbejde med netvirksomheden	10
5. Adgang til distributionsnettet	11
6. Tiltag der skal sikre, at L-NET i sin kundekontakt ikke favoriserer bestemte selskaber	12
7. Indgåelse af aftaler på markedsmæssige vilkår	13
8. Regnskabsmæssig adskillelse	14
9. Selskabsmæssig udskillelse.....	14
10. Kommunikation via DataHubben.....	15
11. Dataadskillelse	15
12. Forretningsmæssige følsomme oplysninger.....	15
13. Fordelagtige oplysninger om netvirksomheden.....	16
14. Adgang til L-NETs data	17
15. Identitetsmæssig adskillelse, kommunikationsarbejde og identitetsstrategier samt hjemmeside.....	18
16. Identitetsadskillelse ved andres arbejde for L-NET	19

Indledning

Netvirksomheder skal jf. lov om elforsyning, LBK 1248, af 24. oktober 2023, §20 a, opstille et program for intern overvågning (IO), som beskriver netvirksomhedens tiltag for at forhindre diskriminerende adfærd.

L-NET A/S (efterfølgende oftest blot L-NET) følger gældende ret og regler indenfor området, ligesom L-NET følger myndigheders krav og anvisninger. Med baggrund heri har vi iværksat tiltag som sikrer at vi lever op til gældende ret, samt omverdens forventninger til os, i det at forhindre diskriminerende adfærd.

Programmet (fremadrettet IO-programmet) beskriver de tiltag og aktiviteter som L-NET gennemfører for at forhindre diskriminerende adfærd, herunder de specifikke forpligtigelser som både ansatte, rådgivere og øvrige personer, som udfører opgaver for virksomheden, er underlagt.

IO-programmet for 2024 er opstillet, jf. Bekendtgørelse om netvirksomheders interne overvågning, BEK nr. 1615 af 4. december 2023, og i henhold til Forsyningstilsynets vejledning "*Vejledning om intern overvågning for netvirksomheder*", VEJ nr. 9486 af 1. juli 2024.

Selskabsstruktur

L-NET A/S er 100% ejet datterselskabet til Multiforsyning A/S, og har bevilling til distribution i Holstebro by samt Vinderup by og opland. L-NET forsyner 20.130 kunder (oktober 2024).

Multiforsyning A/S er datterselskab til Vestforsyning A/S. Vestforsyning A/S er moderselskab i Vestforsyning koncernen, som er en kommunalt ejet multiforsyningskoncern, der ejer, producerer, driver og leverer forsyningsydelse og udøver sideordnet virksomhed tilknyttet hertil, i Holstebro Kommune.

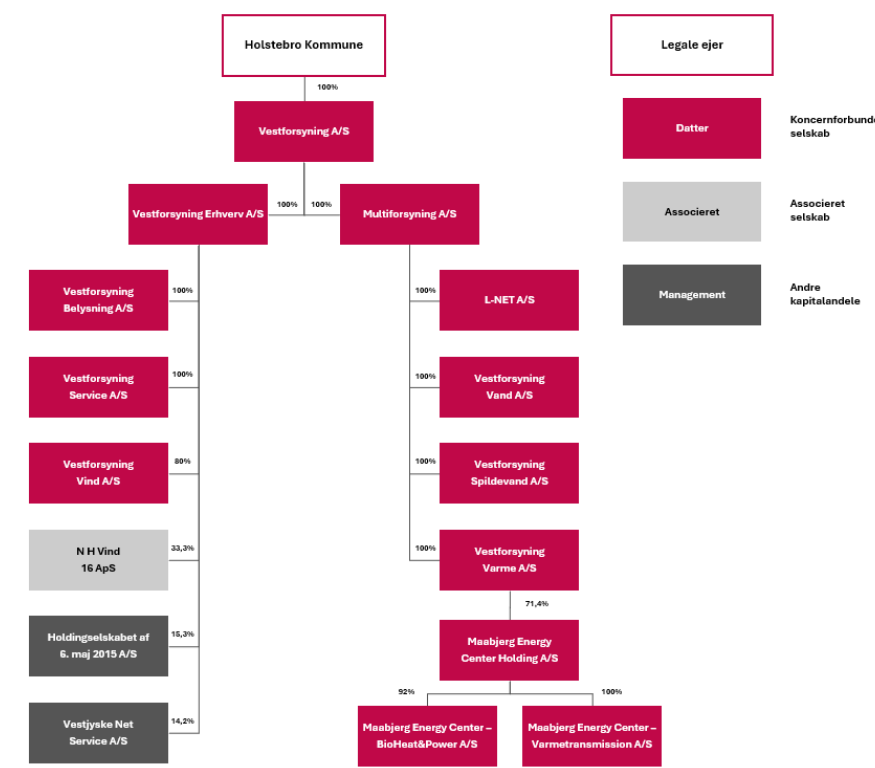
Koncernens kerneopgaver er produktion, distribution og levering af el, vand, varme, distribution og rensning af spildevand.

Vestforsyning Erhverv A/S er koncernens samlede resourceselskab og varetager L-NETs interne og eksterne aktiviteter vedrørende administration, drifts- og vedligeholdelsesopgaver, service managementopgaver, installations- og entreprenøropgaver samt projekterings- og rådgivningsopgaver.

Vestforsyning Erhverv A/S er ligeledes 100% ejet af Vestforsyning A/S, og er således et søsterselskab til Multiforsyning A/S.

Hvad angår personel kapacitet i L-NET, jf. Lov om elforsyning, LBK 1248, af 24. oktober 2023, §50, stk. 1, skal netselskabet have den fornødne personelle kapacitet til at varetage den bevillingspligtige aktivitet. Dette imødekommes, i det at Energichefen er ansat i L-NET A/S.

Koncernen omfatter også et elhandelsselskab, Vestforsyning Service A/S. Selskabet er 100% ejet af Vestforsyning Erhverv A/S. Herudover har Vestforsyning aktiviteter omkring belysning og vind. Begge aktiviteter placeret i eget selskab, med 100% ejerskab af Vestforsyning Erhverv A/S.



Struktur, Vestforsyning koncern, hvori L-NET A/S ses

Overvågningsansvarlig

Interne overvågningsansvarlige

L-NETs direktionen har udpeget Energichefen som IO-ansvarlig.

Det er den IO-ansvarliges opgave af sikre udarbejdelse af IO-program, sikre gennemførelse og kontrol af IO-program, samt udarbejde årsrapport. Herudover er det den IO-ansvarliges opgave at sikre de rette foranstaltninger træffes, tilfælde af at afvigelser konstateres.

Energichefen indgår hverken i direktion eller bestyrelse, hvorfor kravet jf. BEK nr. 1615 af 4. december 2023 §6 stk. 4 er opfyldt.

Ved udpegningen er det vurderet, at Energichefen til fulde har relevant indsigt i netvirksomhedsdrift og kendskab til regler i medfør af lov om elforsyning og regler fastsat i medfør af loven for sikring af uafhængig varetagelse af netvirksomhed og neutral adfærd, jf. BEK nr. 1615 af 4. december 2023 §7.

Uafhængige overvågningsansvarlige

Der er indgået aftale med et eksternt revisionsfirma, som har den rette kompetence til at varetage opgaven som uafhængig overvågningsansvarlig.

Den uafhængige overvågningsansvarlige har således ikke nogen stilling, noget ansvar, nogen interesser eller noget forretningsforhold i eller med virksomheder, som L-NET er selskabsmæssigt forbundet med, jf. BEK nr. 1615 af 4. december 2023 §6 stk. 3.

En redegørelse for uafhængighed vil, BEK nr. 1615 af 4. december 2023 §9 stk. 1, være at finde i årsberetningen.

Generelt om overvågningsprogrammet og interne tiltag

Da L-NET har 20.130 kunder, falder L-NET ind under kravene for netvirksomheder med <100.000 kunder, jf. BEK nr. 1615 af 4. december 2023.

Kravene til netvirksomheder med <100.000 kunder beskrives i 16 punkter, jf. BEK nr. 1615 af 4. december 2023, bilag 2. Med udgangspunkt i de 16 punkter, beskrives L-NETs tiltag til at forhindre diskriminerende adfærd.

Ved beskrivelserne i de 16 punkter, refereres der flere steder til gældende love og bekendtgørelser. Det skal bemærkes, at disse referencer ikke er fuldstændig, men er brugt/beskrevet, ift. kravene for L-NET. Ved behov for fuld forståelse, henvises der til de omtalte love og bekendtgørelser.

Ved flere af punkterne nævnes det, at der udarbejdes dokumentation for opfyldelse. Denne dokumentation er ikke offentliggjort som en del af IO-programmet.

Den seneste version af IO-programmet er tilgængelig for alle, herunder alle medarbejdere, på L-NETs internet.

IO-programmet fokuserer på de tiltag og aktiviteter som L-NET har iværksat for at sikre at reglerne i programmet bliver overholdt.

IO-programmet tager udgangspunkt i forretningsgange og retningslinjer. Herved sikres det, at forretningsgange og retningslinjer, herunder regler og vejledninger, efterleves.

IO-programmet understøttes af det kvalitetssikringssystem som er indført i L-NET, som omfatter KLS-system, med tilhørende arbejdsgangsbeskrivelse og intern overvågning.

Energichefen har det overordnede ansvar for IO-programmet, samt det daglige ansvar for programmets efterlevelse. Alle medarbejdere, som udfører opgaver for L-NET, har fået udleveret et eksemplar af IO-programmet, samt kvitterer for at have modtaget og læst programmet. Det samme gælder ved nyansættelser. Listen over clearede medarbejdere, samt kvitteringer er samlet og vedligeholdes i selskabets sags- og dokumenthåndteringssystem, som er systemet F2.

De øvrige forsyningschefer og afdelingsledere har det daglige ansvar for, at der ikke forekommer diskriminerende adfærd indenfor deres respektive ansvarsområder, mellem netselskabet, serviceselskabet og koncernens øvrige selskaber/afdelinger.

Gennemførelse og kontrol af IO-program

Jf. BEK nr. 1615 af 4. december 2023 §2 stk. 3, skal det beskrives hvordan virksomheden gennemføre passende kontrol af programmet.

IO-programmet gennemføres ved at alle medarbejdere har kendskab til programmet og overholder standardaftaler og politikker for de enkelte områder. Det rette kendskab til standardaftaler og politikker sikres ved at alle nye medarbejdere får udleveret programmet ved ansættelse, samt kvittere for gennemlæsning, samt ved at der årligt gennemføres en intern audit.

Den interne audit gennemføres i form af en spørgeskemaundersøgelse for medarbejdere som arbejder for, eller i relation til, L-NET.

Den interne audit gennemføres i en treårig frekvens:

- GIS, Udvikling, Sekretariat, HR og IT
- Økonomi og Måleservice
- Kundeservice og L-NET

I 2024 gennemføres der intern audit i Kundeservice og L-NET.

Den eksterne overvågningsansvarliges uafhængighed sikres ved at der er indgået aftale med en ekstern, uafhængig, part.

Én gang årligt er det den interne overvågningsansvarliges opgave at udarbejde en årsberetning, gældende for forrige kalenderår, til bestyrelsen, til offentliggøre på L-NETs hjemmeside samt til anmeldelse til Forsyningstilsynet. Årsberetningen skal indeholde de i BEK nr. 1615 af 4. december 2023 §9 stk. 2, nævnte forhold.

Det er den interne overvågningsansvarliges opgave at kontrollere de iværksatte tiltag. Såfremt der bliver konstateret fravigelser fra IO-programmet, er proceduren at der straks rapporteres til Energichefen, som omgående sørger for udbedring.

IO-program

1. Bestyrelses habilitet

L-NET har pr. 1. januar 2024 egen bestyrelse.

Jf. BEK nr. 1655 af 4. december 2023 §7 stk. 1-3, er det et krav, at mindst to medlemmer af bestyrelsen ikke direkte eller indirekte må deltage i driften eller ledelsen af en selskabsmæssigt forbundet virksomhed der varetager konkurrenceudsat elektricitetsaktivitet, udfører opgaver for netvirksomheden eller ejer sådanne virksomheder.

Ved valg til bestyrelsen sikre det at kravene til habilitet opfyldes for mindst to medlemmer. Der udarbejdes og underskrives en erklæring om at kravene opfyldes. Dette gennemføres ved hver nyvalg, første gang dog første efter 1. januar 2024.

Herudover gennemføres der årligt en kontrol af bestyrelses sammensætning og habilitet. Denne kontrol gennemføres af L-NETs direktion og den interne overvågningsansvarlige. Denne kontrol dokumenteres.

2. Bestyrelses samlede, og tilstrækkelige viden

Jf. BEK nr. 1655 af 4. december 2023 §7 stk. 4, skal bestyrelsen i netvirksomheden samlet have tilstrækkelig viden om de lovgivningsmæssige rammer for netvirksomheden.

Det sikres, at bestyrelses med passende interval, gennemføre kursus om netselskabets lovgivningsmæssige rammer.

Der gennemføres årligt en vurdering af om bestyrelses har den tilstrækkelige viden om netvirksomhedens lovgivningsmæssige rammer. Denne vurdering gennemføres af L-NETs direktion og den interne overvågningsansvarlige. Vurderingen dokumenteres.

3. Bestyrelsesmøder og formandskab

Jf. BEK nr. 1655 af 4. december 2023 §7 stk. 5, skal bestyrelsesmøder foregå under andet formandskab og tidsmæssig adskilt fra andre bestyrelsesmøder, i koncernen.

Ved bestyrelses konstitution, sikre direktionen at der ikke er sammenfald mellem formand for L-NET, ift. formand for andre bestyrelses i koncernen. Ligeledes sikre direktionen at der ikke er tidsmæssigt sammenfald mellem bestyrelsesmøder.

Der gennemføres årligt en kontrol af afskilt rolle som formand, og af bestyrelsesmøder er tidsmæssigt adskilt. Denne kontrol gennemføres af L-NETs direktion og den interne overvågningsansvarlige. Kontrollen dokumenteres.

4. Direktionens arbejde med netvirksomheden

Jf. BEK nr. 1655 af 4. december 2023 §7 stk. 6, skal det, hvor der er selskabsforbundene virksomheder, dokumenteres at direktionen afsætter tid til opretholdelse af netvirksomheden som separat virksomhed.

I direktionens arbejde indgår der mange naturligt arbejdsrelationer ift. L-NET. Det er forhold som arbejde med strategiretning, budgetlægning, og -opfølgning (herunder arbejde med investering, som følge af strategiarbejdet), regnskabsaflægning (årsrapport) samt regelmæssige møde med L-NETs daglige ledelse.

Der udarbejdes årlige en dokumentation for direktionens arbejde med L-NET. Dokumentationen udarbejdes af den interne overvågningsansvarlige.

5. Adgang til distributionsnettet

L-NET sikre i sit daglige arbejde at;

- Adgang til L-NETs net sker på ikke-diskriminerende vilkår.
- At vedligeholdelse og udbygning af nettet gennemføres på en ikke-diskriminerende måde i forhold til nettets brugere. Udbygning sker alene som konsekvens af nettekniske betragtninger.
- At L-NETs opgaver, herunder opgaver vedrørende nettilslutning og netafbrydelse, gennemføres på en ikke-diskriminerende måde i forhold til nettets brugere.

Adgang til L-NETs net

Alle nuværende og nye forbrugere som har adgang til L-NET forsyningsområde er ligestillede. Dette er sikret ved at Tilslutningsbestemmelserne efterleves, og danner grundlag for enhver tilslutning.

Tilslutningsbestemmelserne findes på L-NETs hjemmeside.

Vedligeholdelse

L-NET gennemfører løbende vedligeholdelse af nettet. Prioritering af vedligeholdelsen sker ud fra objektive kriterier som f.eks. alder, belastning, fejl og mangler, test mv.

Udbygning

Udbygning af nettet sker hvor det er nødvendigt, og delvist i henhold til vores netudviklingsplan. Endvidere er udbygning tilpasset bygherre eller kundens behov og ønsker. L-NETs tilgang til kunders tidsplan er altid objektiv og ikke-diskriminerende, men dog altid under hensyn til L-NETs muligheder ift. materialeindkøb, interne ressourcer mv.

For hver tilslutning udfylder en installatør, for kunden, en installationsblank, hvorefter nettilslutning sker når betaling af tilslutningsbidrag eller garantistillelse er modtaget. Vi følger takstbladet fra brancheorganisationen Green Power Denmark. Takstbladet er godkendt af L-NETs bestyrelse, og fremgår af hjemmesiden.

Nettilslutning

Alle tilslutninger af nye forbrugere og udvidelser af levering (flere ampere) er sikret mod diskriminering i Tilslutningsbestemmelserne, og følger Green Power Danmarks vejledninger, efter lov om elforsyning, LBK 1248, af 24. oktober 2023, § 73 b.

Netafbrydelse

Ved planmæssige afbrydelser i forbindelse med driftsopgaver arbejdes der ud fra faste og objektive procedurer. Alle forbrugere informeres både skriftligt og via SMS, med 48 timers varsel. Ved større kunder eller virksomheder, hvor der ikke kan etableres nødforsyning, laves individuelle aftaler. Alle kunder behandles ud fra et lighedsprincip.

6. Tiltag der skal sikre, at L-NET i sin kundekontakt ikke favoriserer bestemte selskaber

L-NET må ikke i sin kundekontakt favorisere bestemte selskaber eller kunder.

Alle henvendelser går til receptionen via hovednummeret. L-NET har særskilt hovednummer. Receptionen kan oplyse om afbrydelser, men besvarer ikke spørgsmål om tilslutning. Disse spørgsmål omstilles til driftsafdelingen.

Forespørges

Ved forespørgsler af teknisk karakter, som vedrører tilslutning, stikledninger og installationer er det driftsledelsen der besvarer spørgsmålene. Der kan henvises til "Tilslutningsbestemmelser", som findes på L-NETs hjemmeside.

Såfremt en kundeforhenvendelse omhandler afbrydelse fra elnettet, informeres kunden alene om forventet udetid. Er afbrydelsen ikke fra elnettet, men kan skyldes kundens egen installation, herunder evt. kundens stikledning, meddeles, at kunden må henvende sig til en el-installatør.

Forespørgsler om betingelserne for netbenyttelsen, priser og gebyrsatser bliver besvaret af driftsledelsen. Det er muligt at fremsende oplysningerne pr. post eller mail, såfremt kunden ønsker det. Alle medarbejdere har egen mailadresse og telefonnummer.

L-NET vejleder ikke kunder i valg af elleverandør, men kunden oplyses om, at han/hun har ret til selv at vælge elleverandør.

Skriftlige henvendelser

L-NET udsender ikke informationsmateriale, men på hjemmesiden kan findes oplysninger om tilslutningsbetingelser, nettarif og forhold ved manglende strøm, brownout mm.

I situationer, hvor der foregår udveksling af følsomme oplysninger, som kan identificere en kunde, eller der er tvivl om, hvorvidt kunden er den, som vedkommende udgiver sig for, spørges der til måler – eller installationsnummer.

L-NET har brevpapir og (elektroniske) skabeloner med eget logo, som benyttes ved alle skriftlige kundehenvendelser.

Anbefaling af leverandør eller produkter

Uanset om det drejer sig om valg af elinstallatør eller valg af elapparater, må der ikke ske en lovprisning af bestemte firmaer eller produkter. Kunden skal oplyses neutralt og objektivt om sine muligheder.

7. Indgåelse af aftaler på markedsmæssige vilkår

For indkøb og aftaler som indgås med eksterne parter, foreligger aftaler altid i dokumentationssystem, F2, under det enkelte projekt, på aftaletidspunktet.

L-NET køber ydelser hos Vestforsyning Erhverv A/S. Der er indgået skriftlig rammeaftale for de opgaver som Vestforsyning Erhverv A/S udføre for L-NET (Kontrakt ref. B3 – Version 05/2020). Det omfatter varetagelse af administration, drift og service. Aftalen foreskriver afregningsgrundlaget for de udførte ydelser for L-NET, og sikre at det sker på markedsmæssige vilkår.

Vestforsyning har dokumenteret, at transfer pricing foregår iht. til skattekontrolloven, LBK 283, af 2. marts 2022, § 39, og bekendtgørelse om dokumentation af prisfastsættelsen af kontrollerede transaktioner, BEK nr. 12 af 8. januar 2024. Det er således kontrollerede transaktioner, som er i overensstemmelse med, hvad der kunne være opnået, hvis transaktionerne var afsluttet mellem uafhængige parter.

Jf. BEK 1655, af 4. december 2023, § 48, skal L-NET offentliggøre en liste over aftaler med forbundne selskaber. Denne liste er tilgængelig på L-NETs hjemmeside.

Omkring nettab, så har indkøb af dette, jf. BEK 1655, af 4. december 2023, § 28, været i udbud, og der er indgået aftale med leverandør.

8. Regnskabsmæssig adskillelse

L-NETs regnskab skal være adskilt fra andre virksomheders regnskaber i koncernen.

Jf. lov om elforsyning, LBK 1248, af 24. oktober 2023, § 76, stk. 1, nr. 4, skal L-NET til Forsyningstilsynet anmelde dokumentation for regnskabsmæssig adskillelse.

Der udarbejdes således årligt adskilte regnskaber for L-NET.

9. Selskabsmæssig udskillelse

Omkring selskabsmæssig udskillelse, jf. lov om elforsyning, LBK 1248, af 24. oktober 2023, § 47 stk. 1 til 4, så er disse regler imødekommet. L-NET udfører alene opgaver, som er fastsat i selskabets bevilling til netvirksomhed.

Der er snævre rammer for hvad L-NET må beskæftige sig med i forhold til at være kommunalt ejet. Alle aktiviteter skal holde sig inden for rammen af den kommunalfuldmagt og respektive (forsynings)-lovgivning.

L-NET har ikke sideordnet aktiviteter.

L-NET er den del af Vestforsyning koncernen, som er multiforsyning, blandt andet herunder selskabet Vestforsyning Erhverv A/S som har kommercielle aktiviteter.

Der foreligger procedure for samarbejdet mellem selskaberne, og der er organisatorisk udpeget ansvarlige medarbejdere for de respektive selskaber, således der ikke er personsammenfald med de ansvarlige medarbejdere for aktiviteterne i L-NET.

Der er indgået rammeaftale mellem L-NET og Vestforsyning Erhverv A/S om samarbejdet (se punkt 7).

10. Kommunikation via DataHubben

L-NET ejer distributionsnettet, og stiller nettet til rådighed for elleverandører og elproducenter, mod betaling. L-NET har udpeget medarbejdere som sikrer, at al kommunikation omkring konkrete aftagenumre udelukkende sker via Datahubben.

Der er fastlagt procedurer og ansvarsfordeling for at sikre at datahåndtering sker i overensstemmelse med Energinets procedure (markedsforskrifter).

Arbejdsgangen sker på lige fod for alle elhandelsselskaber og følger Green Power Danmarks "Standardaftale mellem Netselskab og Elleverandør om brug af Distributionsnettet og tilhørende servicevilkår", taget til efterretning af Forsyningstilsynet den 29. april 2021. Aftalen findes på L-NETs hjemmeside (Aftale mellem Netselskab og Elleverandør om brug af Distributionsnettet (rev. Version 2021)).

11. Dataadskillelse

Der er IT-systemadskillelse mellem L-NET og Vestforsyning Service A/S, for at sikre at medarbejdere i de respektive selskaber kun har adgang til egne data.

IT-systemet EASY understøtter denne systemmæssige adskillelse.

Endvidere er der fysisk adskillelse mellem medarbejdere der arbejder for henholdsvis L-NET og Vestforsyning Service A/S.

Mere specifikke tiltag om dataadskillelse implementeres med virkning fra 1. januar 2026, jf. BEK nr. 1655 af 4. december 2023 §11 og §54.

12. Forretningsmæssige følsomme oplysninger

For at sikre, at forretningsmæssige og kommerciel følsomme oplysninger som modtages, bliver behandlet fortroligt, har L-NET en privatlivspolitik for elnetkunder. Privatlivspolitikken beskriver hvordan L-NET behandler oplysninger om sine kunder, og hvilke rettigheder kunden har.

For at sikre fortrolig behandling af forretningsmæssige følsomme oplysninger er der IT-mæssig adskillelse for de ansattes dataadgang. Alle ansatte har personlige passwords og adgangskoder til IT-systemerne, ligesom hver medarbejder har egen mailadresse og telefonnummer. Med denne adskillelse sikres det, at det kun er relevante medarbejdere som har adgang til nødvendige oplysninger.

For at sikre, at der ikke sker misbrug og videregivelse af forretningsmæssige fortrolige oplysninger, har alle medarbejder underskrevet en tro og love-erklæring herom.

L-NET anser, og behandler, følgende oplysninger fortrolig:

- Aftagernummer.
- Forbrugs- og belastningsdata, for både private kunder og erhvervskunder.
- Oplysninger om privates og virksomheders fremadrettede planer.
- Oplysninger omfattet af GDPR.

L-NET overholder reglerne for GDPR, og har "Privatlivspolitik for elnetkunder", som beskriver hvordan L-NET behandler oplysninger om sine kunder, og hvilke rettigheder kunden har i den henseende. Privatlivspolitik for elnetkunder fremgår af L-NETs hjemmeside.

13. Fordelagtige oplysninger om netvirksomheden

L-NET skal sikre, at forretningsmæssige fordelagtige oplysninger ikke videregives på en diskriminerende måde.

L-NET sikre, at der ikke bliver videregivet oplysninger om L-NETs egne aktiviteter ved at der er fortrolig sagsbehandling, og herunder at IT-adgange sikre at oplysninger ikke flyder, og gennem kontrol med hvem der har adgang.

L-NET må ikke i sin kundekontakt favorisere bestemte selskaber eller kunder. Alle henvendelser går til receptionen via hovednummeret. L-NET har særskilt hovednummer. Receptionen kan oplyse om afbrydelser, men besvarer ikke spørgsmål om tilslutning. Disse spørgsmål omstilles til driftsafdelingen.

L-NET betragter følgende oplysninger som fordelagtige oplysninger:

- Strategiske overvejelser og planer for selskaber.
- Planer for netudviklingen, herunder netudviklingsplanen. Netudviklingsplaner er offentlig tilgængelige på Energistyrelsens hjemmeside.
- Beredskabsplan

14. Adgang til L-NETs data

Det skal sikres, at alle berettigede parter, har ikkediskriminerende adgang til data som L-NET forvalter.

De medarbejdere som er udpeget til at kommunikere på elmarkedet for L-NET, anvender udelukkende Datahubben i deres kommunikation. Denne kommunikation sker efter fastlagte procedurer for datahåndtering, og i overensstemmelse med Energinets procedure (markedsforskrifter).

Endvidere sikres ligeværdig dataadgang gennem at arbejdsgang og samarbejder mellem L-NET og elleverandørerne, følger Green Power Denmark's "Standardaftale mellem Netselskab og Elleverandør om brug af Distributionsnettet og tilhørende servicevilkår". Denne aftale er taget til efterretning af Forsyningstilsynet den 29. april 2021. Aftalen findes på L-NETs hjemmeside (Aftale mellem Netselskab og Elleverandør om brug af Distributionsnettet (rev. Version 2021)).

15. Identitetsmæssig adskillelse, kommunikationsarbejde og identitetsstrategier samt hjemmeside

L-NET følger reglerne for identitetsmæssig adskillelse, i henhold til Forsyningstilsynets vejledning "Vejledning om netvirksomheders særskilte identitet", oktober 2023, således det står klart, at L-NETs informationer og ydelser er adskilt fra koncernens øvrige aktiviteter.

Den særskilte identitet ses tydeligt ved at selskabet har eget navn og logo, som er forskelligt fra øvrige selskaber i koncernen. Alle medarbejdere som arbejder for selskabet, bærer netselskabets navn og logo.

I forbindelse med outsourcing af opgaver opretholder netselskabet sin særskilte identitet ved at benytte binavnet V01. Binavnet fremgår af de montørbiler der arbejder for L-NET.

For at sikre tydelighed ifm. kommunikationsarbejde og identitetsstrategier, fokuseres der særligt, og løbende, på forhold hvori L-NET er part. For at alle medarbejdere kan bidrage ind i dette arbejde, gøres der ifm. nyansættelse og årlig intern audit (se punkt Gennemførelse og kontrol af IO-program), opmærksom på L-NETs identitetsmæssige adskillelse. Ved nyansættelse gennemføres dette ved at programmet for intern overvågning udleveres, hvorefter medarbejderen skriftligt bekræfter at have læst programmet.

L-NET har egen hjemmeside. Her kan kunderne indhente oplysninger om tilslutningsbestemmelser, priser, gældende regler, brownout og driftsforstyrrelser. Hjemmesiden indeholder udelukkende oplysninger om L-NET ydelser og regelgrundlag. Der forekommer hverken reklamer for konkurrenceudsatte ydelser, eller nogen sammenhæng til Vestforsyningskoncernen.

L-NET har ejerskabet over domænet www.l-net.dk/, som er et fuldstændigt eget, uafhængigt og særskilt domæne, der er oprettet på egen webplatform med eget design og logo. L-NET har den fulde kontrol og råderet over hjemmeside.

Adgang til at redigerer hjemmesiden er i udgangspunktet tænkt begrænset til kun to medarbejdere, som arbejder for L-NET. Dog her der fra medio 2024 kun været en person. Den begrænsede adgang sikres ved at der er personligt og særskilt login.

Hjemmesiden hostes af et eksternt selskab. Udover det (eksterne) selskab som hoster hjemmesiden, er der er ikke andre selskaber eller medarbejdere der har adgang til at redigerer L-NETs hjemmeside.

Hjemmesiden gennemgås årligt, ultimo. Der udarbejdes referat fra disse gennemgange.

16. Identitetsadskillelse ved andres arbejde for L-NET

I forbindelse med outsourcing af opgaver opretholder netselskabet sin særskilte identitet, da det er et krav fra L-NETs side, at eksterne som arbejder for L-NET, benytter binavnet V01. Binavnet fremgår af de montørbiler der arbejder for L-NET.